



การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลร่วมจิต
อำเภอท่าปลา จังหวัดอุตรดิตถ์

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมินรวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสมเพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตรวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูลและ (๑๐) การป้องกันการทุจริตโดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลร่วมจิต หวังเป็นอย่างยิ่งว่าผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุนส่งเสริมและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาลและประการสำคัญคือได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐและส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index:CPI) ของประเทศไทยให้มียอดอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

เทศบาลตำบลร่วมจิต

ธันวาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

	หน้า
๑. ข้อมูลพื้นฐานของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน	๑
๒. ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลร่วมจิต	๒
๒.๑ ผลการประเมินรายเครื่องมือ	๒
๒.๒ ผลการประเมินรายตัวชี้วัด	๒
๓. สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด	๓
๔. รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ	๓
๔.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)	๓
๔.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ส่วนที่ ๑ (Public)	๕
๔.๓ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ส่วนที่ ๒ (Survey)	๖
๔.๔ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)	๗
๕. การวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ เทศบาลตำบลร่วมจิต	๙
๕.๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๙
๕.๒ การให้บริการและระบบ E-Service	๑๐
๕.๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑๑
๕.๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๒
๕.๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑๓
๕.๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	๑๔
๕.๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขปัญหาและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑๕
๖. ข้อเสนอแนะ	๑๖
๖.๑ ข้อเสนอแนะจากสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการ ดำเนินงานของหน่วยงาน (ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ)	๑๖-๑๘

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของเทศบาลตำบลร่วมจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. ข้อมูลพื้นฐานของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (ITA)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเครื่องมือการประเมินออกเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้จากผู้มีส่วนได้เสียภายใน ที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัด คือ ๑) ตัวชี้วัดปฏิบัติหน้าที่ ๒) ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ๓) ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ๔) ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และ ๕) ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงาน ประกอบด้วย ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ๒) ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และ ๓) ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน จำแนกเป็น ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ ผู้มารับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบ ด้วยตนเอง (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) และ ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานที่ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และ ๒) ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (น้ำหนักร้อยละ ๔๐)

โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้ออกประกาศสำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง การปรับระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่ง กำหนดระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (Rating Score) ในรูปแบบใหม่ ดังนี้

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT จะต้องมียผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ ขึ้นไป	เครื่องมือการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่ง มีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มี	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

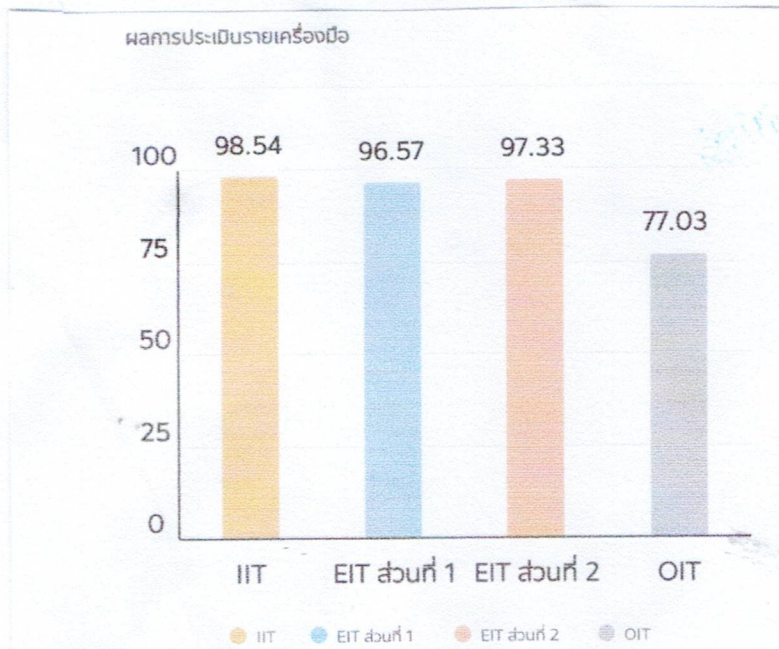
๒. ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลร่วมจิต

คะแนนภาพรวมหน่วยงานเทศบาลตำบลร่วมจิต	๘๙.๔๖ คะแนน
ระดับผลการประเมิน	ผ่าน

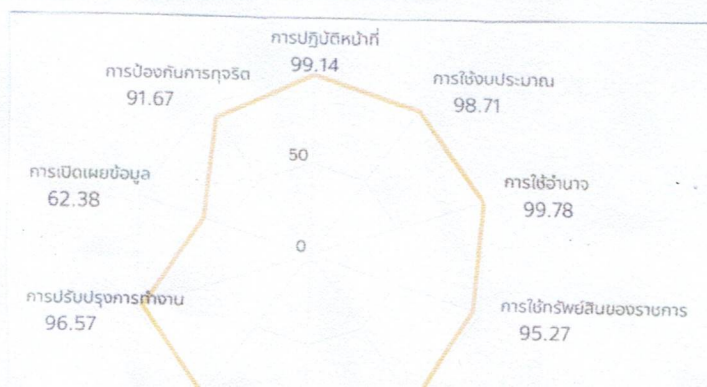
เทศบาลตำบลร่วมจิต มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่าน และบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายการเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT ที่มีค่าคะแนน ๗๗.๐๓ คะแนนขึ้นไป ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๙.๔๖ คะแนน

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีคะแนนในภาพรวมของหน่วยงาน ๘๖.๗๔ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีคะแนนสูงขึ้นเป็น ๘๙.๔๖ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา +๒.๗๙ ซึ่งมีคะแนนรายการเครื่องมือและรายตัวชี้วัดดังนี้

๒.๑ ผลการประเมินรายการเครื่องมือปี ๒๕๖๗



๒.๒ ผลการประเมินรายตัวชี้วัดปี ๒๕๖๗



๓. สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด ที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๑๔
๒	การใช้งบประมาณ	๙๘.๗๑
๓	การใช้อำนาจ	๙๙.๗๘
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๒๗
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๗๘
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๒๙
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๐๐
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๕๗
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๖๒.๓๘
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๙๑.๖๗

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลร่วมจิต มีผลการประเมินรายตัวชี้วัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนน) จำนวน ๙ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ๙๙.๗๘ คะแนน, ตัวชี้วัดที่ ๕ แก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๙.๗๘ คะแนน, ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๙๙.๑๔ คะแนน, ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๙๘.๗๑ คะแนน, ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๙๗.๒๙ คะแนน, ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๗.๐๐ คะแนน, ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ๙๖.๕๗ คะแนน, ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๕.๒๗ คะแนน, ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๙๑.๖๗ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๖๒.๓๘ คะแนนตามลำดับ ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ พบว่าเทศบาลตำบลร่วมจิต มีผลคะแนนที่สูงขึ้น โดยคะแนนภาพรวมในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีคะแนนภาพรวมอยู่ที่ ๘๙.๔๖ คะแนน

๔. รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

๔.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

(Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๑๓
ข้อ คำถาม	คะแนน
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	๙๘.๐๖
i๓ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐

๒.การใช้งบประมาณ	๙๘.๗๐
ข้อ คำถาม	คะแนน
๑๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
๑๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงาน ล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๗
๑๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐

๓.การใช้อำนาจ	๙๙.๗๘
ข้อ คำถาม	คะแนน
๑๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่านมีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชามากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
๑๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็น การทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๑๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบนเพื่อ แลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐

๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๒๖
ข้อ คำถาม	คะแนน
๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๐.๓๒
๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๗
๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๑

๕.การแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน	๙๙.๗๘
ชื่อ คำถาม	คะแนน
๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕

๔.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ส่วนที่ ๑ (Public)

๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๒๔
ชื่อ คำถาม	คะแนน
e๑ หน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๒๙
e๒ หน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๖.๘๖
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๘.๕๗

๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๖.๖๖
ชื่อ คำถาม	คะแนน
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๖.๕๗
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๖.๕๗
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๖.๘๖

๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๕.๘๑
ชื่อ คำถาม	คะแนน
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๗.๑๔
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๖.๐๐
e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๔.๒๙

๔.๓ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ส่วนที่ ๒ (Survey)

๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๓๓
ชื่อ คำถาม	คะแนน
e๑ หน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๖.๐๐
e๒ หน่วยงานปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๖.๐๐
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๑๐๐.๐๐

๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๓๓
ชื่อ คำถาม	คะแนน
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๗.๐๐
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๗.๐๐
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๘.๐๐

๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๙๗.๓๓
ชื่อ คำถาม	คะแนน
e๗ หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๖.๐๐
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๖.๐๐
e๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๑๐๐.๐๐

๔.๔ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

๙. การเปิดเผยข้อมูล		๑๐๐
ข้อ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
ข้อมูลพื้นฐาน		
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่	๐.๐๐
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๐๖	Q&A	๑๐๐.๐๐
การบริหารงานและงบประมาณ		
๐๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐
๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๕๐.๐๐
๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๒	ข้อมูลสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	E-Service	๑๐๐.๐๐
การจัดซื้อจัดจ้าง		
๐๑๔	รายงานการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐
๐๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐
๐๑๗	รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐.๐๐
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐
๐๑๙	รายงานผลการบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐
๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
การส่งเสริมความโปร่งใส		
๐๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐.๐๐
๐๒๔	ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐

ข้อ	หัวข้อการประเมิน	คะแนน
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน		
๐๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๐.๐๐
๐๒๙	รายงานผลการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา	๑๐๐.๐๐
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต		
๐๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐.๐๐
๐๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
แผนป้องกันการทุจริต		
๐๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๐๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๓๕	รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน	๑๐๐.๐๐

๕. การวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลร่วมจิต

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลร่วมจิต พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๔๖ คะแนน สูงขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา +๒.๗๙ คะแนน ผลการประเมิน ITA ก่อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลร่วมจิต มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่บุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรที่มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน เทศบาลตำบลร่วมจิต จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานใน ๖ กระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็นดังนี้

กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	การวิเคราะห์ผล				
	ค่าคะแนน	มาตรการ/กิจกรรม/วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การปฏิบัติงานหรือให้บริการ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของ หน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๓๕	การสร้างมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน	ควบคุม กำชับ ให้บุคลากร ดำเนินการให้ เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ไว้ หากพบปัญหาใด ให้รายงาน ผู้บังคับบัญชา ทราบ และแจ้งผู้มารับ บริการทราบเหตุที่มี ความล่าช้า	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกคน
เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของ หน่วยงานมีการรับสินบนเพื่อ กับการปฏิบัติงานหรือการ บริการหรือไม่	๑๐๐	มีการกำหนดนโยบาย No Gift policy	ประกาศนโยบาย No Gift policy ประกาศเจตนาธรรมณไม่รับของขวัญ ของ กำนัลทุกชนิดจากกาการปฏิบัติหน้าที่ ให้ บุคลากรภายในองค์กรถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

การให้บริการและระบบ E-Service

การวิเคราะห์ผล					
ประเด็น	ค่าคะแนน	มาตรการ/กิจกรรม/วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ผู้บริหารแก่ท่านและผู้อื่นอย่าง เท่าเทียมกัน	๙๖.๘๖	เพื่อให้การปฏิบัติงานแก่บุคคล ภายนอกเป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลาในการ ปฏิบัติงาน ควรให้ผู้ปฏิบัติงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และ คู่มือการบริการประชาชน แล เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ	ทบทวนขั้นตอนการให้บริการกำหนด ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติที่ชัดเจนและ ครบถ้วน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกกอง
๓ ท่านเคยใช้งานระบบการ ให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๔.๒๙	จัดทำช่องทางการให้บริการ ออนไลน์ และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การให้บริการ ออนไลน์มากขึ้น	ประชาสัมพันธ์ช่องทางบริการ ออนไลน์ ส่งเสริมการให้บริการผ่านทาง ช่องทางออนไลน์มากขึ้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกกอง

ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็น	การวิเคราะห์ผล				ผู้รับผิดชอบ
	ค่าคะแนน	มาตรการ/กิจกรรม/วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	
๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๖.๕๗	มาตรการสร้างช่องทางการชี้แจงข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณชน ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนควรได้รับทราบให้มากขึ้น	- ปรับปรุงเว็บไซต์ของหน่วยงานให้ทันสมัย มีข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วนถูกต้อง และเป็นประโยชน์ต่อประชาชน - นำข้อมูล ข่าวสารต่างๆ เผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์ในช่องทางที่หลากหลายขึ้น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	ทุกกอง
๑ โครงสร้าง	๑๐๐	มีการปรับปรุงข้อมูลโครงสร้างของหน่วยงานและบุคลากรของหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบัน	จัดทำและปรับปรุงข้อมูลโครงสร้างของหน่วยงานและข้อมูลบุคลากรภายในหน่วยงาน ให้เป็นปัจจุบันผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

๓. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

การวิเคราะห์ผล					
ประเด็น	คำคะแนน	มาตรการ/กิจกรรม/วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑๐ ในหน่วยงานมีเจ้าหน้าที่ คอยมทรัพย์สินของทาง ราชการไปใช้อย่างถูกต้อง อย่างน้อย เพียงใด	๙๐.๓๒	การจัดทำคู่มือหรือแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับ การ ใช้ ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อ กำหนดเป็นแนวทางการ มาตรฐานเดียวกันในการถือ ปฏิบัติทั้งองค์กร	จัดทำหรือปรับปรุงคู่มือปฏิบัติเกี่ยวกับการ ใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ประชาสัมพันธ์คู่มือให้บุคลากรถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัดและกำกับให้บุคลากรภายใน หน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืม ทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กองคลัง
๑๑ หน่วยงานมีการ ตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ อย่างน้อยเพียงใด	๙๘.๗๑	กำหนดแผนการตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ของทุกส่วนราชการภายใน หน่วยงาน	- ทำแผนการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สิน ของราชการภายในหน่วยงาน - ดำเนินการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินขอ ราชการตามแผนการตรวจสอบฯ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กองคลัง

๑. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น	การวิเคราะห์ผล				ผู้รับผิดชอบ
	คำคะแนน	มาตรการ/กิจกรรม/วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	
๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕	สร้างการมีส่วนร่วมของ บุคลากรภายในหน่วยงาน โดย แจ้งให้แต่ละส่วนราชการ ดำเนินการประชุม ในการ จัดทำงบประมาณ โดยให้ บุคลากรแต่ละสำนัก/กองเข้า ไปมีส่วนร่วมในการคิด การ วางแผนงบประมาณ	ก่อนเริ่มการจัดทำงบประมาณ ต้องแจ้งให้ แต่ละส่วนราชการดำเนินการประชุม สำนัก/กอง โดยให้บุคลากรแต่ละสำนัก/ กองเข้าไปมีส่วนร่วมในการคิด การวางแผน งบประมาณของส่วนราชการของตนเอง การชี้แจงงบประมาณให้บุคลากรทราบ อย่างทั่วถึง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๑๕ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุ	๙๙.๓๕	ประชาสัมพันธ์ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุผ่านหน้าเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานมีการปรับปรุงข้อมูลให้ เป็นปัจจุบัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	กองคลัง

๑. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็น	การวิเคราะห์ผล				ผู้รับผิดชอบ
	คำคะแนน	มาตรการ/กิจกรรม/วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	
๗ ผู้บังคับบัญชาใน หน่วยงานของท่าน มีการสั่ง ที่เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัว ของผู้บังคับบัญชา มากน้อย เพียงใด	๙๙.๓๕	จัดทำมาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตัว กับ ผลประโยชน์ ส่วนรวม	จัดทำมาตรการป้องกันการ ขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วน ตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม พร้อมทั้งแจ้งเวียน บุคลากร ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐	การสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับจริยธรรมส่งเสริมให้ ข้าราชการท้องถิ่นมีส่วนร่วม ในกิจกรรมส่งเสริมจริยธรรม ผู้บริหารท้องถิ่นและหัวหน้า ส่วนราชการควรเป็นแบบอย่าง ที่ดีในการประพฤติตนตาม หลักจริยธรรม	จัดอบรมเกี่ยวกับจริยธรรมให้กับ ข้าราชการท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง โดยเน้น การอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานทาง จริยธรรมและประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

๑. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

การวิเคราะห์ผล					
ประเด็น	ค่าคะแนน	มาตรการ/กิจกรรม/วิธีการนำผล การวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่านให้ ความสำคัญกับ การทุจริตประพฤติดัง ต่อไปนี้	๑๐๐	จัดกิจกรรมที่ผู้บริหารและ บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการ ดำเนินการด้านคุณธรรมและ ความโปร่งใส	จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ด้านคุณธรรม จริยธรรมภายในองค์กร	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๑๔ ท่านคิดว่า การดำเนินการ เพื่อป้องกัน การทุจริต และ ประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ของท่าน สามารถป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบได้ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐	พิจารณาพบทวนมาตรการใน การป้องกัน การทุจริตว่า มี ความเหมาะสมหรือไม่ มีการ ทบทวน มาตรการอย่าง สม่ำเสมอ และจัดให้มีช่องทาง แจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริต และประพฤติมิชอบ	- จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านหน้าเว็บไซต์ หลักของหน่วยงาน - จัดทำคู่มือปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน ทราบผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

๖. ข้อเสนอแนะ

๖.๑ ข้อเสนอแนะจากสำนักงานป.ป.ช.เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน (ข้อเสนอแนะจากผู้ตรวจ)

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลร่วมจิต มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒ และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๙.๔๖ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลร่วมจิต ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลร่วมจิต ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ทั้งส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าต่อบด้วยตนเอง (EIT Public) และ ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลร่วมจิต ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ข้อ ๐๓ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล อำนวยหน้าที่ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยหน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการที่ชัดเจน มีการพัฒนาและทบทวนข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัยและเข้าถึงได้ง่าย

๒. ข้อ ๐๙ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตาม และการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียดชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึง ใช้ประโยชน์และเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

๓. ข้อ ๐๑๔ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุในหมวดงบประมาณที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๔. ข้อ ๐๑๖ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๕. ข้อ ๐๑๗ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๖. ข้อ ๐๑๘ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เนื่องจากข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ที่จะช่วยให้เกิดความเข้าใจและการรับรู้ที่ชัดเจนในกระบวนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน อันจะก่อให้เกิดความเป็นธรรมในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน

๗. ข้อ ๐๒๓ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน และควรพัฒนาช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะดวกและปลอดภัย เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ต่อสาธารณชนว่าหน่วยงานให้ความสำคัญและมีความจริงจังต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

๘. ข้อ 0๒๕ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมหรือโครงการ ที่เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจของหน่วยงาน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมหรือโครงการในลักษณะดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ผ่านช่องทางหรือวิธีการที่สะดวก และเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อนำผลจากการมีส่วนร่วมมาใช้ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

๙. ข้อ 0๒๘ หน่วยงานควรดำเนินจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงาน ป.ป.ท. กำหนด โดยให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนหรือเสริมสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการกำกับติดตามให้เกิดการปฏิบัติที่ชัดเจน และรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy ต่อสาธารณชน เพื่อให้เกิดค่านิยมและวัฒนธรรม No Gift Policy ซึ่งจะช่วย ลดปัญหาการรับสินบนในรูปแบบของของขวัญหรือของกำนัลของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าหน่วยงานมีการนำนโยบาย No Gift Policy มาขับเคลื่อนให้เกิดเป็นค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กร อันจะช่วยลดปัญหาการรับสินบนในรูปแบบของของขวัญหรือของกำนัลของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะ กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลักการส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด
