



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินการ ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗



ของ

เทศบาลตำบลจตุรพักตรพิมาน
อำเภอท่าปลา จังหวัดอุดรธานี

๑. ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลร่วมจิต ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลร่วมจิต พบว่าผลคะแนน ๘๙.๔๖ คะแนน (ผ่าน) ซึ่งถือว่า มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ ผ่าน โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)		
ตัวชี้วัด	ผลคะแนน	คะแนนรายเครื่องมือ
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๑๔	๙๘.๕๓
๒. การใช้งบประมาณ	๙๘.๗๑	
๓. การใช้อำนาจ	๙๙.๗๘	
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๒๗	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๙.๗๘	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)		
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๗.๒๙	๙๖.๙๕
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๗.๐๐	
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๕๗	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)		
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๖๒.๓๘	๗๗.๐๒
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๑.๖๗	

รายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
i๑	การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
i๒	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๐๖
i๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการหรือไม่	๑๐๐.๐๐
i๔	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๕	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๗

รายละเอียดผลการประเมินรายชื่อ

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
i๖	หน่วยงานของท่าน มีการใช้จ่ายงบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อผลประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๗	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งเจ้าหน้าที่ทำธุรส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕
i๘	ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๙	การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๙๐.๓๒
i๑๐	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๗
i๑๑	ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๘.๗๑
i๑๒	หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๓	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๔	ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่านสามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐
i๑๕	ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕

รายละเอียดตัวชี้วัด ข้อคำถามของแบบวัด EIT (External Integrity and Transparency Assessment) และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
e๑	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๖.๒๙
e๒	เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๖.๘๖
e๓	ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๘.๕๗
e๔	หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๖.๕๗

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
e๕	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน	๙๖.๕๗
e๖	เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๖.๘๖
e๗	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน	๙๗.๑๔
e๘	หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน	๙๖.๐๐
e๙	ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๔.๒๙

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT Open Data Integrity and Transparency Assessment และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
๐๑	โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐
๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐
๐๓	อำนาจหน้าที่	๐.๐๐
๐๔	ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๕	ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐
๐๖	Q&A	๐.๐๐
๐๗	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๘	แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๙	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐
๐๑๐	คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	๕๐.๐๐
๐๑๑	คู่มือหรือแนวทางการให้บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐
๐๑๒	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐
๐๑๓	E-Service	๑๐๐.๐๐
๐๑๔	รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐
๐๑๕	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐
๐๑๖	ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐
๐๑๗	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	๐.๐๐
๐๑๘	แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐
๐๑๙	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๒๐	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐
๐๒๑	การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐
๐๒๒	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐

รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัด OIT Open Data Integrity and Transparency Assessment และคะแนนที่ได้

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
๐๒๓	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐.๐๐
๐๒๔	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐
๐๒๕	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐
๐๒๖	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐
๐๒๗	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐.๐๐
๐๒๘	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๐.๐๐
๐๒๙	รายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดย	๑๐๐.๐๐
๐๓๐	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน	๑๐๐.๐๐
๐๓๑	รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๓๒	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐
๐๓๓	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐.๐๐
๐๓๔	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐
๐๓๕	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐.๐๐

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลร่วมจิต พบว่ามีคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๔๖ คะแนน สูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา +๒.๗๙ คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เทศบาลตำบลร่วมจิต มีความพยายามที่จะปรับปรุงประสิทธิภาพและตอบสนองความต้องการของประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน เทศบาลตำบลร่วมจิต จึงได้วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็น ดังนี้

- ๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- ๒) การให้บริการและระบบ E-Service
- ๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- ๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๖) การควบคุม ตรวจสอบการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นที่ ๑ กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	คะแนน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
i๑ การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕	๐๗ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	๑. จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า ขั้นตอนการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการมีความสะดวก รวดเร็ว เทศบาลตำบล ร่วมจิต ได้ทำความเข้าใจเรื่องขั้นตอน และระยะเวลาในการ ให้บริการต่างๆ ให้กับประชาชนอย่างชัดเจน มีคู่มือการ ปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และคู่มือหรือ มาตรฐานการให้บริการ ๒. เทศบาลตำบลร่วมจิต มีแนวนโยบาย และมาตรการในการ ป้องกันการทุจริต ซึ่งมีการกำชับให้ข้าราชการ ภายในหน่วยงานปฏิบัติตาม โดยยึดประมวลจริยธรรมของ ข้าราชการ ทั้งนี้ จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ยึดผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ สร้างความตระหนัก กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติที่ถูกต้องรวมถึงกำชับและออก มาตรการที่เคร่งครัดต่อผู้ที่ไม่ปฏิบัติตาม
i๒ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือผู้มารับบริการ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๙๘.๐๖	๐๘ แผนและความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	๑๐๐.๐๐	
i๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียก รับ สินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐.๐๐	๐๙ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๐.๐๐	
		๐๑๐ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	๕๐.๐๐	

ประเด็นที่ ๒ การให้บริการและระบบ E-Service

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	คะแนน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
e๑ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา	๙๖.๒๙	๐๑๑ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ	๑๐๐.๐๐	๑. จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า เทศบาลตำบลร่วมจิต มีการปฏิบัติงานและการให้บริการที่ดี ควรพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง กำชับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชนอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เทศบาลตำบลร่วมจิต ควรเพิ่มช่องทางเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกระบวนการทำงานและร่วมตัดสินใจให้มีหลากหลายช่องทางและหลากหลายโอกาสมากยิ่งขึ้นกว่าเดิม ๒. เทศบาลตำบลร่วมจิต มีการให้บริการผ่านระบบ E-Service พบว่าประชาชนยังไม่ทราบถึงการให้บริการ E-Service เท่าที่ควร เนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่เป็นผู้สูงอายุ ขาดความรู้ และความชำนาญด้านเทคโนโลยี ลูกหลานไปทำงานต่างพื้นที่ และประชาชนส่วนมากสะดวกที่จะเดินทางมารับบริการด้วยตนเอง ณ จุดบริการ เทศบาลตำบลร่วมจิต ควรเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้กับประชาชน พร้อมทั้งอธิบายวิธีการใช้งานอย่างละเอียด เพื่อให้ง่ายต่อผู้ที่ไม่เคยใช้งานระบบ E-Service หรือผู้ที่ไม่ชำนาญได้ใช้งานอย่างสะดวก รวดเร็ว ไม่เสียเวลาและลดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
e๒ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและ ผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน	๙๖.๘๖	๐๑๒ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	๑๐๐.๐๐	
e๓ ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อแลก กับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	๙๘.๕๗	๐๑๓ E-Service	๑๐๐.๐๐	
e๗ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้า ไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงาน	๙๗.๑๔	๐๒๕ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐.๐๐	
e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ ตอบสนองต่อประชาชน	๙๖			
E๙ ท่านเคยใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	๙๔.๒๙			

ประเด็นที่ ๓ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	คะแนน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย	๙๖.๕๗	๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐.๐๐	๑. จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า เทศบาลตำบลร่วมจิต มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน แต่ประชาชน บางส่วนยังไม่รับทราบและยังเข้าไม่ถึงข้อมูล ที่เปิดเผย ผลการ ประเมินอยู่ในเกณฑ์ที่ดีควรเพิ่มการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่าน ช่องทางอื่นๆ เพิ่มเติมให้หลากหลายช่องทาง เพื่อให้ประชาชน รับทราบอย่างทั่วถึงและสามารถเข้าถึงได้ง่ายมากขึ้น ๒. เทศบาลตำบลร่วมจิต ควรปรับปรุงและเผยแพร่ช่องทางใน การปฏิสัมพันธ์ข้อมูลระหว่างผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ใน ช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย ผ่านทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน มีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และควรมีการกำหนด ผู้รับผิดชอบในการตอบข้อซักถามหรือให้ข้อมูลแก่ผู้ที่มาติดต่อ อย่างชัดเจนและรวดเร็ว
e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจน	๙๖.๕๗	๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐.๐๐	
e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือ ให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	๙๖.๘๖	๐๓ อำนาจหน้าที่	๐.๐๐	
		๐๔ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐.๐๐	
		๐๔ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนา หน่วยงาน	๑๐๐.๐๐	
		๐๕ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐.๐๐	
		๐๖ Q&A	๑๐๐.๐๐	

ประเด็นที่ ๔ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	คะแนน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
i๑๐ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ขอยืม ทรัพย์สินของราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มากน้อย เพียงใด	๑๐๐.๐๐			๑. จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า เทศบาลตำบลร่วมจิต ได้กำชับเจ้าหน้าที่ให้ทราบและมีความเข้าใจในการขออนุญาต ยืมทรัพย์สินเป็นประจำ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ เทศบาล ตำบลร่วมจิต ได้จัดทำคู่มือการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ และมีการประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติ ในการยืมทรัพย์สินอย่าง สม่ำเสมอ และเผยแพร่ความรู้เรื่องแนวทางการปฏิบัติให้ เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง พร้อมกำชับ ให้นำไปปฏิบัติอย่างถูกต้อง เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
i๑๑ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่นำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มาก น้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐			
i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการตรวจสอบเพื่อ ป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐			

ประเด็นที่ ๕ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	คะแนน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
i๔ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕	๐๑๔ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐	๑. จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า บุคลากรในเทศบาลตำบลร่วมจิต มีการรับรู้ข้อมูลและการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณค่อนข้างมาก การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และคุ้มค่าและไม่ได้ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง มีการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้องควรรักษาระดับและพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง ๒. เทศบาลตำบลร่วมจิต ควรมีการพัฒนาการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการประชาสัมพันธ์เปิดเผยข้อมูลที่ต้องการและครบถ้วนเป็นปัจจุบัน
i๕ ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๖.๗๗	๐๑๕ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐.๐๐	
i๖ หน่วยงานของท่าน มีการใช้จ่ายงบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อผลประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	๐๑๖ ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๐.๐๐	
		๐๑๗ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	๐.๐๐	

ประเด็นที่ ๖ กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	คะแนน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
i๗ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่ง เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มาก น้อยเพียงใด	๙๙.๓๕	๐๑๘ แผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๐.๐๐	๑. จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ที่มีการรับรู้ ว่า ผู้บริหารมีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามหลักเกณฑ์ การบริหารงานบุคคลที่กำหนด การรับรู้อยู่ในระดับดี ผู้บริหารมีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่อย่างเป็นธรรม ทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อภาพประเมินผล การปฏิบัติงานอยู่ในระดับดีตามไปด้วย มีการคัดเลือกบุคลากร ให้เข้ารับการอบรมหรือศึกษาดูงาน อยู่ในเกณฑ์ที่เป็นธรรมใน ระดับดี ๒. เทศบาลตำบลร่วมจิต มีการประชาสัมพันธ์ประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีการส่งเสริมและขับเคลื่อน ประมวลจริยธรรม สร้างการรับรู้ จัดกิจกรรมและจัดอบรมให้ ความรู้ สอดแทรกสาระเกี่ยวกับจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐใน การประชุมต่างๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรม บรรลุผลสัมฤทธิ์ในระดับมากที่สุด
i๘ ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้ เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริต หรือประพฤติด มิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	๐๑๙ รายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐.๐๐	
i๙ การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มี การให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	๑๐๐.๐๐	๐๒๐ ประมวลจริยธรรมสำหรับ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๑ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐.๐๐	

ประเด็นที่ ๗ กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	คะแนน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
i๑๓ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	๐๒๒ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๕๐.๐๐	๑. จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่า ผู้บริหารเทศบาลตำบลร่วมจิต ได้ให้ความสำคัญอย่างมากกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการประกาศเจตนารมณ์ มีการสร้างวัฒนธรรม และมีการรายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ๒. เทศบาลตำบลร่วมจิต มีมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ดังนี้ - มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เช่น มีเว็บไซต์สำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาลตำบลร่วมจิต - มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสีย ได้มีส่วนร่วม เช่น เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียได้มีการแสดง ความคิดเห็น ในการประชุมต่างๆ เป็นต้น - มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เทศบาลตำบลร่วมจิต ได้มีการประกาศประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ตามระเบียบฯ ที่กำหนด - มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เช่น มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน - มาตรการป้องกันการรับสินบน ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการต่างๆ มีการมอบ
i๑๔ ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบได้มากน้อยเพียงใด มากน้อยเพียงใด	๑๐๐.๐๐	๐๒๓ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๐.๐๐	
i๑๕ ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๙๙.๓๕	๐๒๔ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐.๐๐	
		๐๒๖ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐.๐๐	

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	คะแนน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
				นโยบายในเรื่องนี้อยู่เป็นประจำ เช่น ในการประชุมประจำเดือน - มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมเจ้าหน้าที่ รวมทั้งผู้บริหารมีการปฏิบัติข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด - มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้ามาตรวจสอบได้ - มาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของเทศบาลตำบลร่วมจิต เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีการปฏิบัติตามแนวทางระเบียบ และหนังสือสั่งการอย่างเคร่งครัด เช่น การขออนุญาตใช้รถยนต์ของเทศบาลตำบล มีการปฏิบัติที่เป็นไปตามระเบียบกำหนด ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น - มาตรการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด มีการประกาศนโยบาย ไม่รับของขวัญหรือของกำนัล - มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีการประกาศเผยแพร่

แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	คะแนน	แบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	คะแนน	ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗
				เทศบาลตำบลร่วมจิต ควรประชาสัมพันธ์มาตรการดังกล่าวให้ บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนรับรู้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เกี่ยวกับการดำเนินการในการป้องกันการ ทุจริต และความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จากผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลร่วมจิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสของเทศบาลตำบลร่วมจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอนการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มี ความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา	๑. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐาน การปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวก และการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือมารับบริการได้รับบริการ ที่รวดเร็ว ๒. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ปฏิบัติงานตามคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ โดยเคร่งครัด ๓. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานผ่าน เว็บไซต์หน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	สำนักปลัด/ทุกส่วนราชการ	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
	๒. มาตรการป้องกันการเรียกรับ สินบนจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบน ๒. จัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่อง NO Gift Policy	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค. ๖๘

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๒.การให้บริการและระบบ E-Service	๑. สร้างการรับรู้ กระบวนการและขั้นตอนการให้บริการระบบ E-Service	๑.กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการต่อสาธารณะ ๒. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการระบบ E-Service ของเทศบาลตำบลร่วมจิต ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ ,Facebook, ไลน์กลุ่ม,หอกระจายข่าวของหมู่บ้าน	สำนักปลัด	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. สร้างการรับรู้ ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	๑. ประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารของเทศบาลตำบลร่วมจิต ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและประชาชนได้รับรู้อย่างทั่วถึง ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์, Facebook ไลน์กลุ่ม, หอกระจายข่าวของหมู่บ้าน ๒. มีการเปิดเผยและจัดหาข้อมูล ข่าวสารไว้ให้ประชาชนขอได้ โดยสะดวก	สำนักปลัด/ทุกส่วนราชการ	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการขอใช้หรือขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ	๑. ร่วมกันกำหนดแนวทางปฏิบัติในกาขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามระเบียบกฎหมาย ๒. ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการขอใช้หรือขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด/ทุกส่วนราชการ	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. กำหนดความต้องการ ๒. กำหนดแหล่งที่มา ของงบประมาณ ๓. การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ๔. การจัดซื้อจัดจ้าง	๑. กำหนดความต้องการตามนโยบาย หรือลักษณะเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานปกติ ๒. ของงบประมาณจากแหล่งที่กำหนด ๓. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดเตรียมประกาศฯ กำหนด	กองคลัง/ทุกส่วนราชการ	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	๕. การบริหารสัญญา ๖. การควบคุมและ จำหน่ายพัสดุ ๗. การเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร	รายละเอียด คุณลักษณะ กำหนดช่วงเวลาส่งมอบฯ ๔. ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง การยื่นเสนอราคา การพิจารณาผลการเสนอราคา และการทำสัญญา ๕. ผู้มีหน้าที่บริหารสัญญาต้องบริหารให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญา ๖. การทำรายการรับ - จ่าย พสดุ หรือการจัดทำทะเบียนคุมครุภัณฑ์ฯ ๗.เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ และให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้		
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	กำหนดแนวทางดังนี้ ๑. มีการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ ๒. มีการสรรหาบุคคล เข้าทำงาน ๓. มีการบริหาร ค่าตอบแทน ๔. มีการฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร ๕. มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน	ตรวจสอบการใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคล ดังนี้ ๑. ทุกส่วนราชการร่วมกันจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่งตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้ได้คนที่เหมาะสมกับงาน ๓. มีการจ่ายค่าตอบแทน อัตรากฎหมายกำหนด และตามที่กำหนดในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อรักษาให้บุคลากรมีความพอใจในงาน	สำนักปลัด/ทุกส่วนราชการ	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		๔. มีการคัดเลือกบุคลากรอย่างเป็น ธรรมและ จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ความรู้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้บุคลากรมีคุณค่า ต่อองค์กรมากยิ่งขึ้น ๕. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อเปรียบเทียบกับมาตรฐานที่ตั้งไว้ รวมทั้งให้ ข้อมูลย้อนกลับแก่พนักงานเพื่อให้มีการ ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น		๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘
๗. กลไกและมาตรการในการ แก้ไขและป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	กำหนดมาตรการในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ดังนี้ ๑. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อ สาธารณะ เช่น มีเว็บไซต์สำหรับ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ของ ทต. ๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียได้มี ส่วนร่วม เช่น เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วน ได้เสียได้มีการแสดงความคิดเห็น ในการประชุมต่างๆ เป็นต้น การแสดงความคิดเห็นในการ ประชุมต่างๆ เป็นต้น	๑. มอบนโยบายของผู้บริหารให้บุคลากรใน หน่วยงานปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรการใน การแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานให้ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และ สามารถตรวจสอบได้ ๓. ให้บุคลากรในหน่วยงานเปิดเผย ข้อมูล ข่าวสารของทางราชการผ่านสื่อต่าง ๆ ให้ ประชาชนได้รับรู้อย่างทั่วถึง ๔. สร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรม การทำงานที่ เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้	สำนักปลัด/ทุกส่วนราชการ	๑ ต.ค. ๖๗ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๘

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	๓. มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใส ในการจัดซื้อจัดจ้าง ได้มีการ ประกาศ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ตาม ระเบียบฯ ที่กำหนด ๔. มาตรการจัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริต เช่น มีช่องทางการรับ เรื่องร้องเรียน ๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ต่าง ๆ มีการมอบนโยบายใน เรื่อง นี้อยู่เป็นประจำ เช่น ในการ ประชุม ประจำเดือน ๖. มาตรการป้องกันการขัดกัน ระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตนกับ ผลประโยชน์ ส่วนรวม เจ้าหน้าที่ รวมทั้งผู้บริหารมีการปฏิบัติตาม ข้อระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด ๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลย พินิจมีการเปิดโอกาสให้ประชาชน สามารถเข้ามาตรวจสอบได้ ๘. มาตรการและแนวทาง ปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของ ทต.			

ประเด็น	มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีการปฏิบัติตามแนวทาง ระเบียบ และหนังสือสั่งการ อย่างเคร่งครัด เช่น การขออนุญาตใช้รถยนต์ของ ทต. มีการปฏิบัติที่เป็นไปตามระเบียบกำหนด ๙. มาตรการงดให้หรือรับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล ๑๐. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีการ ประกาศเผยแพร่ประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่นและประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น			

๔. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของเทศบาลตำบลร่วมจิต มีข้อจำกัดในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. บางส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ไม่ได้เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ โดยตรง ทำให้ไม่สนใจที่จะรับทราบข้อมูลข่าวสารเท่าที่ควร
๒. ประชากรส่วนใหญ่ที่อาศัยในพื้นที่เทศบาลตำบลร่วมจิต เป็นผู้สูงอายุถูกหลานไปทำงานอยู่นอกพื้นที่ ทำให้ไม่เข้าใจการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่